

ПРИНЯТО

УТВЕРЖДЕНО

Педагогическим советом

Приказом Заведующей

МБДОУ ЦРР-Д/с №11 «Подснежник» МБДОУ ЦРР-Д/с №11 «Подснежник»

Протокол от 14.05 2014г. № 20

От 20.05.2014 г. № 01-03/13-28

ПОЛОЖЕНИЕ
О ПЕДАГОГИЧЕСКОМ СОВЕТЕ
МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО ДОШКОЛЬНОГО
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
«ЦЕНТР РАЗВИТИЯ РЕБЕНКА – ДЕТСКИЙ САД № 11
«ПОДСНЕЖНИК»
ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ГОРОД ЯКУТСК»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с ч.9 п.3 ст.47 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ, Уставом Муниципального бюджетного образовательного учреждения «Центр развития ребенка – Детский сад № 11 2Подснежник» городского округа «город Якутск» (далее – МБДОУ ЦРР-Д/с №11 «Подснежник»).

1.2. Настоящее Положение регламентирует порядок создания, цели, задачи, права и ответственность коллегиального органа управления – Педагогический совет МБДОУ ЦРР-Д/с №11 «Подснежник».

Педагогический совет – это профессиональное объединение, постоянно действующий орган, в компетенции которого находится рассмотрение основных вопросов образовательной деятельности МБДОУ ЦРР-Д/с №11 «Подснежник», объединяющий всех педагогических работников.

1.3. Основная цель создания Педагогического совета МБДОУ ЦРР-Д/с №11 «Подснежник» – реализация государственной политики в сфере общего

образования, развитие коллегиальной формы управления на принципах государственно-общественного управления.

2. Организация деятельности Педагогического совета

МБДОУ ЦРР-Д/с №11 «Подснежник»

2.1. Педагогический совет создается по инициативе педагогических работников, как орган самоуправления;

2.2. Членами Педагогического Совета являются все педагогические работники, медицинские работники, по желанию в его работе могут принять участие педагогические и медицинские работники, работающие совместителями;

2.3. При рассмотрении стратегических вопросов развития МБДОУ ЦРР-Д/с №11 «Подснежник» в работе Педагогического совета обязательное участие принимают Председатель Управляющего совета и председатель Родительского комитета МБДОУ ЦРР-Д/с №11 «Подснежник»;

2.4. Председателем Педагогического совета является Заведующая. Заведующая МБДОУ ЦРР-Д/с №11 «Подснежник» своим приказом назначает на общественных началах секретаря Педагогического совета на один учебный год;

2.5. Заседания Педагогического совета проводятся в соответствии с планом работы на текущий учебный год, но не реже четырех раз в течение учебного года и может быть созван вне плана по инициативе его Председателя или по инициативе 2/3 членов Педагогического совета;

2.6. План работы Педагогического совета утверждается приказом МБДОУ ЦРР-Д/с №11 «Подснежник» по согласованию с его членами;

2.7. Педагогический совет работает в тесном сотрудничестве с высшим органом управления МБДОУ ЦРР-Д/с №11 «Подснежник» – Общим собранием трудового коллектива и другими общественными организациями;

2.8. Педагогический совет принимает решение открытым голосованием. Решение Педагогического совета считается принятым, если за него проголосовало большинство голосов присутствующих членов Педагогического совета.

2.9. Педагогический совет считается собранным, если на его заседании присутствуют более 50 % от общего числа членов Педагогического совета.

2.10. Заседания Педагогического совета протоколируются. Протоколы подписываются председателем Педагогического совета и секретарем. Книга протоколов педагогических советов хранится в делах МБДОУ ЦРР-Д/с №11 «Подснежник» 50 лет.

2.11. Положение о Педагогическом совете принимается на неопределенный срок. Все необходимые изменения вносятся на общем заседании Педагогического совета.

2.12. Решения Педагогического совета, утвержденные приказами МБДОУ ЦРР-Д/с №11 «Подснежник», являются обязательными для исполнения.

2.13. Подготовка каждого Педагогического совета осуществляется временно или постоянно созданными творческими группами педагогических работников, в зависимости от постановки вопроса, темы или проблемы.

3. Функции Педагогического совета МБДОУ ЦРР-Д/с №11 «Подснежник»

3.1. Управленческие (административные):

- коллективное решение по основным вопросам управления, развития, функционирования МБДОУ ЦРР-Д/с №11 «Подснежник», принимаемые открытым голосованием и обязательные к исполнению каждым работником;
- обсуждение объективной информации о состоянии учебно-воспитательного процесса;
- обсуждение перспектив развития МБДОУ ЦРР-Д/с №11 «Подснежник», планирование деятельности коллектива, выбор образовательных программ,

программ по организации лечебно-оздоровительных мероприятий детей с нарушениями зрения, применение педагогических технологий;

- заслушивание проектов публичного отчета, заключений о деятельности педагогических и руководящих работников, о работе с родителями (законными представителями) и т.д.;

– внесение изменений и поправок в планы работы МБДОУ ЦРР-Д/с №11 «Подснежник» в связи с изменениями государственной политики, социальной обстановки, муниципального задания Учредителя.

3.2. Методические функции: информационные, обобщающие, аналитические, развивающие, обучающие, активизирующие.

- сообщение о состоянии образовательного, лечебно-оздоровительного процесса и путях его совершенствования, о достижениях педагогической и медицинской науки, по вопросам обучения и лечения детей с нарушением зрения;

– анализ состояния образовательного процесса, достижения планируемых результатов, обобщение и анализ педагогического опыта;

– развитие педагогического мастерства, овладение формами, методами и приемами обучения, дающими наибольший эффект, использование опыта педагогов-новаторов, применение инновационных образовательных технологий;

- повышение квалификации педагогических работников путем различных форм передачи знаний, умений, навыков, педагогического мастерства;

3.3. Воспитательные функции Педагогического совета направлены на формирование индивидуальности каждого педагога, общественного мнения, сознательной дисциплины педагогического коллектива.

4. Компетенция Педагогического совета МБДОУ ЦРР-Д/с №11 «Подснежник»:

1. обсуждает содержание Образовательной программы, учебного плана, годовой календарный учебный график на текущий учебный год;

2. обсуждает и производит отбор учебно-методических комплектов, технологий, методов образовательного процесса и способов их реализации;
3. выносит предложения по развитию системы повышения квалификации педагогических работников, развитию их творческих инициатив;
4. осуществляет организацию и совершенствование методического обеспечения образовательного процесса;
5. делегирует представителей педагогического коллектива для участия в общественных структурах по вопросам развития дошкольного образования городского округа «город Якутск»;
6. заслушивает сообщения администрации МБДОУ ЦРР-Д/с №11 «Подснежник» по вопросам охраны здоровья и безопасности воспитанников;
7. рассматривает и обсуждает вопросы материально-технического обеспечения и оснащения образовательного процесса;
8. согласовывает и принимает локально нормативные акты МБДОУ ЦРР-Д/с №11 «Подснежник», входящие в его компетенцию и затрагивающие права участников образовательного процесса;
9. анализирует выполнение образовательных программ;
10. подводит итоги самообследования, выполнения Муниципального задания Учредителя МБДОУ ЦРР-Д/с №11 «Подснежник»;
11. обсуждает вопросы стимулирования или вопросы дисциплинарного наказания педагогических работников;

5. Права и ответственность

5.1. Педсовет имеет право:

- принимать окончательное решение по спорным вопросам, входящим в его компетенцию.

5.2. Педсовет несет ответственность за:

- выполнение плана работы;

- соответствие принятых решений законодательству РФ в сфере дошкольного образования, защите прав детства;
- принятие конкретных решений по каждому рассматриваемому вопросу с указанием ответственных лиц сроков исполнения решений.

6. Делопроизводство

6.1. Заседания педагогического совета МБДОУ ЦРР-Д/с №11 «Подснежник» оформляются протоколом. Протоколы подписываются председателем и секретарем педсовета.

6.2. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

6.3. Книга протоколов Педагогического совета входит в номенклатуру дел, хранится постоянно и передается по акту.

6.4. Книга протоколов педагогического совета МБДОУ ЦРР-Д/с №11 «Подснежник» пронумеровывается постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью заведующей и печатью.